

Årsrapport

1. juni 2021 - 31. maj 2022

FSR – danske revisorer, Kronprinsessegade 8, 1306 København K. CVR: 55 09 72 16

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 28. september 2022.

Dirigent



FSR - danske revisorer

Årsrapport for 2021/22

Kronprinsessegade 8
1306 København K
CVR-nr. 55 09 72 16

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling
den 28. september 2022

dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Foreningsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj	19
Balance 31. maj	20
Noter	22

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juni 2021 - 31. maj 2022 for FSR - danske revisorer.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2021 - 31. maj 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 31. august 2022

Direktion

Lone Strøm
adm. direktør

Bestyrelsen

Lars Kronow
formand

Jens Sørensen
viceformand

Per Lund Nielsen
viceformand

Jørgen Kjer

Erik Lund

Lau Bent Baun

Janick Klose

Christian F. Jakobsen

Lars Hjort Frederiksen

Anders Duedahl-Olesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i FSR - danske revisorer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FSR - danske revisorer for regnskabsåret 1. juni 2021 - 31. maj 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2021 - 31. maj 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31. august 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Martin Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34149

Joachim Munch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne42224

Foreningsoplysninger

Foreningen

FSR - danske revisorer
Kronprinsessegade 8
1306 København K

Telefon: 33 93 91 91

Hjemmeside: www.fsr.dk

E-mail: fsr@fsr.dk

CVR-nr.: 55 09 72 16

Stiftet: 12. januar 1912

Regnskabsår: 1. juni - 31. maj

Hjemsted: København

Bestyrelse

Lars Kronow, formand

Jens Sørensen, viceformand

Per Lund Nielsen, viceformand

Jørgen Kjer

Erik Lund

Lau Bent Baun

Janick Klose

Christian F. Jakobsen

Lars Hjort Frederiksen

Anders Duedahl-Olesen

Direktion

Lone Strøm

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Skagensgade 1

2630 Taastrup

Bankforbindelse

Danske Bank

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den 28. september 2022

Hovedtal og nøgletal

	2021/22 t.kr.	2020/21 t.kr.	2019/20 t.kr.	1/1 – 31/5 2019 t.kr.	2018 t.kr.
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	85.213	84.812	77.699	29.737	83.877
Andre driftsindtægter	9.104	2.580	2.768	1.024	1.494
Bruttoresultat	35.932	41.767	34.259	12.775	35.839
Driftsresultat før finansielle poster	4.511	3.457	751	-3.103	-1.491
Finansielle poster, netto	-236	-194	1	-54	-9
Årets resultat	7.975	3.263	752	-3.157	-1.500
Balance					
Balancesum	72.066	74.962	67.445	64.646	50.396
Egenkapital	43.507	35.532	32.269	31.517	34.673
Nøgletal i %					
Likviditetsgrad	133,1	96,6	88,7	89,2	92,5
Soliditetsgrad	60,4	47,4	47,8	48,8	68,8
Antal ansatte	44	55	51	58	55
Antal medlemmer	5.305	4.941	4.878	4.963	4.856
Antal medlemsvirksomheder	507	523	541	556	556

Beregning af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

Ledelsesberetning

Foreningens hovedaktivitet

FSR – danske revisorer er revisorbranchens forening og repræsentant i forhold til politikere, myndigheder og omverdenen generelt. Foreningens formål er at bidrage til et sundt, konkurrencedygtigt og ansvarligt erhvervsliv og en effektiv offentlig sektor. Gennem foreningens aktiviteter medvirker FSR – danske revisorer til at sikre finansiel stabilitet og reducere de samfundsmæssige transaktionsomkostninger og til at fremme samfundsansvarlig adfærd. Foreningens fokus er at skabe troværdighed om finansielle og ikke-finansielle udsagn med afsæt i faglighed, uafhængig ekspertviden og kompetent rådgivning. FSR - danske revisorer har pr. 31. maj 2022 5.305 personlige medlemmer og 507 medlemsvirksomheder med 211 kontorsteder. Heraf organiserer FSR – danske revisorer godt 2.609 godkendte revisorer svarende til 84% af alle godkendte revisorer.

Foreningens vigtigste aktiviteter er at sikre revisorbranchen optimale rammebetingelser gennem professionel interessevaretagelse samt at bidrage til branchens gode omdømme ved at understøtte et højt kvalitetsniveau i både revisions-, regnskabs- og rådgivningsydelser.

For at sikre at revisorbranchens ydelser fortsat er relevante, og at revisorerne har den fornødne indsigt og tilstrækkelige kompetencer, lægges der vægt på foreningens aktiviteter inden for områder som erklæringsafgivelse, rapportering, digital transformation, bekæmpelse af hvidvask og økonomisk kriminalitet samt adgang til kvalificeret arbejdskraft til branchen herunder krav til revisoruddannelsen. Derudover har foreningen spillet aktivt ind på de samfundsmæssige udfordringer, dér hvor revisorerne er en naturlig del af løsningen som for eksempel data- og cybersikkerhed, bæredygtighed og samfundsansvar samt skattekontrol.

Aktiviteter 2021/2022

Ny grænse for revisorpligt

Folketinget vedtog den 19. maj 2022 en ny bogføringslov samt ændringer i årsregnskabsloven, som bl.a. indeholder krav om revisorerklæring for små virksomheder i risikobrancher og revisionspligt for alle virksomheder med balancesum over 50 mio. kr. Loven udskyder desuden fristen for indberetning af årsrapporter med en måned for klasse B og C-virksomheder.

Ændringerne i årsregnskabsloven betyder bl.a., at virksomheder i 11 risikobrancher fremover skal have en revisorerklæring efter eget valg på regnskabet, når nettoomsætningen overstiger 5 mio. kr. i to på hinanden følgende år. Lovændringerne skal styrke indsatsen mod fejl og svindel.

Lovændringerne betyder desuden, at virksomheder med en balancesum på over 50 mio. kr. fremover skal have revision uanset størrelsen på nettoomsætningen og antal ansatte. Tiltaget skal forhindre, at virksomheder med en stor balancesum opnår kredit eller tiltrækker kapital på grundlag af en oppustet værdiansættelse af virksomhedens aktiver.

Ledelsesberetning

Liberalisering af advokatmarkedet

I kølvandet på Konkurrencerådets rapport om 'Konkurrencen i advokatbranchen' tilkendegav regeringen, at den kun vil arbejde videre med fire af Konkurrencerådets anbefalinger, der desværre ikke imødekommer revisorbranchens ønsker om at skabe en mere lige konkurrence på markedet for juridisk rådgivning. Foreningen vil i samarbejde med Dansk Erhverv arbejde videre for, at flere af Konkurrencerådets klare anbefalinger bliver fulgt.

Ny adm. direktør

Faglig direktør i FSR – danske revisorer Camilla Hesselby har varetaget opgaven som konstitueret direktør fra medio oktober 2021 indtil ultimo maj 2022. Camilla Hesselby har ydet en flot indsats, og har i perioden varetaget både funktionen som faglig direktør og som konstitueret adm. direktør. Den 1. juni 2022 tiltrådte Lone Strøm som ny direktør for FSR – danske revisorer. Med valget af Lone Strøm er der fundet en kapacitet med en stærk faglighed og en solid ledelseserfaring, som sammen med Camilla Hesselby kan fortsætte foreningens positive udvikling og bidrage til at skabe markante resultater til gavn for vores medlemmer.

Ny samarbejdsaftale med Dansk Erhverv

FSR – danske revisorer indgik i februar 2022 en ny samarbejdsaftale med Dansk Erhverv, der styrker samarbejdet mellem de to organisationer. Formålet med aftalen er at give revisorbranchen og erhvervslivet en endnu stærkere stemme i det politiske arbejde, såvel nationalt som internationalt, hvor organisationerne i fremtiden vil stå tæt sammen om at løfte store politiske dagsordener som for eksempel rammevilkår for revisorbranchen, herunder fokus på øget diversitet, tiltrækning og fastholdelse samt kvalificeret arbejdskraft i branchen. Samtidig er en del af foreningens administrative løsninger rykket til Dansk Erhverv, hvilket på sigt giver foreningen en mere strømlinet og mindre sårbar administration på nøgleopgaver såsom IT, økonomi og medlemssupport. I forlængelse af aftalen flytter FSR – danske revisorer fra Kronprinsessegade til egne lokaler i Slotsholmsgade, hvor foreningen fremadrettet vil have domicil. På den måde bidrager samarbejdsaftalen til at styrke foreningen både fagligt og forretningsmæssigt.

Salg af Kronprinsessegade 8

Med foreningens flytning af domicil til Slotsholmsgade har bestyrelsen besluttet at sælge Kronprinsessegade 8. I forbindelse med det forventede provenu fra salget af Kronprinsessegade er der ved to ekstraordinære generalforsamlinger hhv. den 16. marts 2022 og den 5. april 2022 blevet gennemført en vedtægtsændring, der muliggør at sikre midler til fremtidige særlige udviklingsprojekter i foreningen, som ikke ellers ville kunne finansieres gennem foreningens kontingentindtægter på det nuværende niveau. Dermed får FSR – danske revisorer en ny muskel til at igangsætte projekter, der løfter vigtige dagsordener for branchen på et mere omfattende niveau, end foreningen hidtil har haft mulighed for.

Ledelsesberetning

CaseWare

Som en del af ønsket om at fokusere foreningens aktiviteter er foreningens CaseWare-løsning blevet solgt til CaseWare International Inc., som vil videreføre forretningen i det danske marked i det nyetablerede selskab, CWI Denmark ApS. Overdragelsen af CaseWare-aktiviteterne har pågået i det første halve år af 2022.

FSR – danske revisorer købte tilbage i 2014 rettighederne til at distribuere software-løsninger fra CaseWare International til det danske marked. Målet med dette partnerskab var at sikre den faglige kvalitet i revisorerens arbejde. Dette formål er opfyldt, og i en situation, hvor den teknologiske udvikling accelererer og stiller krav om betydelige investeringer i udvikling og nye software-løsninger, har foreningens bestyrelse fundet, at det er rettidig omhu at overdrage ejerskabet til en global spiller, som har specialiseret sig i løsninger til opstilling af regnskaber, kvalitetssikring af revisionsprocessen og dataanalyse.

Covid-19

Arbejde relateret til regeringens hjælpepakker til erhvervslivet fortsatte ind i 2021/22 hos både medlemmerne og i foreningen. Foreningens aktiviteter har bl.a. omfattet besvarelse af et stort antal spørgsmål fra medlemmerne om hjælpepakkerne, udarbejdelse erklæringskabeloner og dokumentpakker til hjælpepakkerne, dialog med myndighederne om problemstillinger for eksempel i forbindelse med frister eller manglende eller upræcise vejledninger samt et stort antal relevante og aktuelle nyheder relateret til hjælpepakkerne via det dedikerede corona-site fsr.dk/corona.

Ny bogføringslov

Folketinget vedtog i maj 2022 den nye bogføringslov, som bl.a. indeholder krav om, at en stor del af danske virksomheder skal bogføre og opbevare bilag i et digitalt bogføringssystem. Den nye lov skal understøtte korrekt bogføring, automatisering af virksomhedernes bogføring og bidrage til at øge it-sikkerheden i Danmark. FSR – danske revisorer har fulgt processen tæt og bidraget til loven både i de offentlige høringer og i regi af foreningens arbejde i Regnskabsrådet under Erhvervsstyrelsen. Flere af foreningens fagudvalg har bidraget væsentligt hertil.

Revisoreksamen

I efteråret 2020 vedtog Folketinget en række ændringer til revisorloven, som bl.a. betød, at indholdet af revisoreksamenen – skriftlig og mundtlig – blev ændret med virkning fra regnskabsåret. Ændringen betyder bl.a., at indholdet af revisoreksamenen er ændret, at begrænsningen i antal eksamensforsøg er afskaffet og at den skriftlige prøve er ændret fra tre skriftlige moduler til én skriftlig prøve.

Ledelsesberetning

SR-Akademiet

Som følge af ændringerne i revisoreksamenen er designet af SR-Akademiet i året ændret, hvor der er lagt stor vægt på at gøre uddannelsen mere fleksibel og moderne i sin læringstilgang. Det nye design gør, at den enkelte deltager kan sammensætte uddannelsen bedre efter eget temperament, karriere og privatliv, idet deltagerne nu kan tage uddannelsen over 20 eller 28 måneder. Der er opstart af uddannelsen to gange om året, mod tidligere én gang om året, og flere af fagene afholdes derfor også to gange om året. Deltagernes evaluering af SR-Akademiet var også i år særdeles positiv. Rekordmange kandidater bestod i 2021 revisoreksamenen, og beståelsesprocenterne var ligeledes højere end tidligere år.

Efteruddannelse

Aktiviteterne i efteruddannelsen er påvirket af, at året er år 1 i 3-årsperioden for obligatorisk efteruddannelse af godkendte revisorer. Således har foreningen som forventet realiseret en lavere aktivitet end i sammenligningsåret, som var år 3 og dermed sidste år i 3-årsperioden. Den realiserede aktivitet overstiger dog forventningerne til året. Generelt har foreningens kurser gode evalueringer. Kursusudbuddet er målrettet godkendte revisorer, hvor der primært fokuseres på de bredere opdateringskurser inden for revision, regnskab, skat & moms og selskabsret. Foreningen fokuserer dog også på specialistkurser inden for kvalitetsområdet og revisorlovgivning generelt, offentlig sektor, finansiel sektor o.lign. samt på nye områder som bæredygtighed og digitalisering. Kursusudbuddet evalueres løbende og tilpasses efterspørgslen fra foreningens medlemmer samt på strategiske og politiske relevante emner som eksempelvis bæredygtighed.

Økonomisk resultat

Årets resultat blev et overskud på 7.975 t.kr., hvilket er en stigning i forhold til tilsvarende periode i 2020/21, hvor resultatet var et overskud på 3.263 t.kr. Årets resultat er også bedre end de udmeldte forventninger om et underskud for perioden på mellem 1-2 mio. kr.

Årets resultat er positivt påvirket af salget af CaseWare med 6,9 mio. kr., forskydning af indtægter på SR-akademiet samt efteruddannelse og perioder med vakante stillinger. Personaleomkostningerne er faldet som følge af salget af CaseWare, og indgåelsen af samarbejdsaftalen med Dansk Erhverv har medført, at antal medarbejdere er faldet fra 55 sidste år til 44 i dette regnskabsår. På den anden side påvirker øgede omkostninger til juridisk assistance rekvireret i forbindelse med salget af CaseWare og indgåelsen af den nye samarbejdsaftale med Dansk Erhverv resultatet negativt.

Bestyrelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

De samlede aktiver er pr. 31. maj 2022 faldet med 2.896 t.kr. sammenlignet med 31. maj 2021, faldet skyldes primært, at goodwill og udviklingsprojekter er afgangsført i forbindelse med CaseWare salget. Tilsvarende er tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser faldet 8.325 t.kr. Kronprinsessegade 8 forventes som følge heraf at blive solgt i det kommende regnskabsår. Dette vil medføre en fortjeneste og dermed vil være skattepligtigt. Pr. 31. maj 2022 er indregnet et udskudt skatteaktiv på 3.700 t.kr.

Foreningens kapitalandele i DigiART Solution A/S er sendt til opløsning ved frivillig likvidation pr. 31. december 2021. Det tilgodehavende likvidationsprovenu på 399 t.kr. forventes modtaget i regnskabsåret 2022/23.

De likvide beholdninger udgør pr. 31. maj 2022 34.603 t.kr. mod 20.938 t.kr. pr. 31. maj 2021.

De samlede passiver er pr. 31. maj 2022 faldet med 2.896 t.kr. sammenlignet med 31. maj 2021. Faldet skyldes primært et fald i modtagne forudbetalinger på 13.680 t.kr, hvoraf størstedelen er forudbetalinger fra CaseWare-aktiviteten, som er udgået i 2022. Den forventede omkostning til CBS professoratet er indarbejdet pr. 31. maj 2022 som følge af indgåelsen af 5-årigt aftale med CBS.

Foreningens nøgletal for soliditetsgrad og likviditetsgrad er styrket i perioden. Soliditetsgraden er steget til 60,4% pr. 31. maj 2022 fra 49,1% pr. 31. maj 2021, og likviditetsgraden er steget til 133,1% pr. 31. maj 2022 fra 96,3% pr. 31. maj 2021.

Foreningen har ikke rentebærende gæld.

Foreningen har et tilstrækkeligt kapitalberedskab til at gennemføre det kommende års aktiviteter.

ESG

FSR – danske revisorer ønsker at styrke værdien af og tilliden til ikke-finansielle data, og derfor udgav foreningen i 2019 en publikation med 15 ESG-nøgletal i samarbejde med Nasdaq Copenhagen og Finansforeningen (www.fsr.dk/esg).

Som revisorernes brancheforening ønsker foreningen at vise foreningens medlemmer og andre, at selv mindre organisationer som FSR – danske revisorer har mulighed for at tage samfundsansvar ved at arbejde med og rapportere på mål og resultater for klimamæssige, sociale og ledelsesorienterede emner.

Foreningen har valgt at rapportere på ni ikke-finansielle nøgletal inden for de sociale og ledelsesmæssige områder, der anses som væsentlige for foreningens performance, og som bidrager til opfyldelsen af strategien 2019-2021. Den samlede rapport om ESG-nøgletal med bemærkninger kan læses på foreningens hjemmeside FSR.dk, hvor rapporten publiceres i forbindelse med offentliggørelse af årsrapporten.

Ledelsesberetning

Forventninger til det kommende regnskabsår

Ved udgangen af 2021 udløb foreningens gamle strategi, som blev indledt i 2019. Grundet direktørskifte og indgåelsen af en ny samarbejdsaftale med Dansk Erhverv har bestyrelsen vurderet det hensigtsmæssigt at vente med at færdiggøre den nye strategi, til aftalen med Dansk Erhverv er implementeret og foreningens nye direktør tiltrådt. Bestyrelsen er derfor i fuld gang med at lægge strategien for den kommende periode og med at overveje, hvordan foreningen får fokuseret og prioriteret sine aktiviteter, så den bedst muligt bygger fremtiden både for nuværende og kommende revisorer. I løbet af efteråret forventer bestyrelsen at præsentere en konkret plan for de fremtidige strategiske valg og pejlemærker for foreningen.

Det ligger dog allerede fast, at tiltrækning og fastholdelse af kvalificeret arbejdskraft sammen med fokus på forøget diversitet i revisionsbranchen vil have en høj prioritet i foreningens kommende strategi. Revisorbranchen er en people-business og er afhængig af at kunne tiltrække de bedste kandidater og talenter for at kunne honorere den stadig større efterspørgsel i samfundet efter revisorer til at servicere de mange erhvervs kunder, der efterspørger revisorerne ydelser.

Foreningens opgave kommer i højere grad til at handle om at profilere og synliggøre den værdi og de vigtige samfundsmæssige opgaver, revisorbranchen løser. Men foreningen har også en vigtig oplysningsopgave på uddannelsesinstitutionerne, hvor det skal være synligt og klart for de studerende, hvilke muligheder en karriere i revisorbranchen rummer.

Hvad angår foreningens fremtidige medlemsydelser vil de blive sammentænkt med den nye strategi.

EU's direktiv om virksomheders bæredygtighedsrapportering (CSRD) er under vedtagelse. Det erstatter det gældende direktiv om ikke-finansielle rapportering (Non-Financial Reporting Directive, NFRD). Det nye direktiv stiller langt mere konkrete og præcise krav til virksomhedernes bæredygtighedsrapportering, og det kommer til at omfatte mange flere virksomheder. Blandt de nye elementer er, at revisor skal erklære sig på virksomhedernes bæredygtighedsrapporter. Efter direktivet er vedtaget, skal det implementeres i dansk lov hurtigst muligt. FSR – danske revisorer følger processen i tæt dialog med partnere i øvrige organisationer herunder foreningens europæiske brancheorganisation, Accountancy Europe. Desuden sættes der fokus på netop bæredygtighedsrapportering til Revisorbranchens Årsmøde den 27. oktober 2022.

EU-Kommissionen har varslet et udspil i 4. kvartal 2022, der skal forbedre virksomheders rapportering med fokus på tre søjler: corporate governance, revision og tilsyn. FSR – danske revisorer har tidligere besvaret en høring om samme emne, hvor foreningen forholder sig kritisk over for behovet for gennemgribende ændringer af revisionslovgivningen på EU-plan men er positive over for styrkelser af virksomhedernes interne kontroller og revisionsudvalg. I tillæg har foreningen afgivet et fælles høringssvar med DI, Dansk Erhverv, F&P og Finans Danmark, hvor de fem organisationer udtrykker deres skepsis over for, at der skulle eksistere et

Ledelsesberetning

generelt problem med pålideligheden og kvaliteten af børsnoterede virksomheders rapportering i EU. FSR – danske revisorer vil følge den videre proces tæt.

Foreningen forventer et underskud på den almindelige drift for regnskabsperioden 1. juni 2022 - 31. maj 2023, primært henset til omkostninger relateret til flytning mv. Imidlertid forventes et provenuet fra salg af ejendommen at medføre en større gevinst af pt. ukendt størrelse.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FSR - danske revisorer er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Da der frivilligt aflægges årsrapport efter årsregnskabslovens § 3, stk. 2 er foreningen ikke underlagt koncernregnskabspligt. Koncernregnskab er som følge heraf fravalgt.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Kontingenter, abonnementsindtægter, forsikringer og softwarelicenser periodiseres i resultatopgørelsen over den periode, som indtægten vedrører.

Øvrige kommercielle indtægter samt andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når salg og levering har fundet sted. Kursusindtægter fra SR-Akademiet og øvrige kurser periodiseres over kursets moduler.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter.

Andre driftsindtægter omfatter huslejeindtægter, royaltyindtægter samt gevinst og tab ved salg af anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Eksterne aktivitetsomkostninger

Eksterne aktivitetsomkostninger består af direkte variable omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat samt udskudt skat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget svarer til kostprisen. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill	10 år
Øvrige immaterielle anlægsaktiver (udviklingsprojekter)	3 år

Goodwill hidrørte fra overtagelse af aktiviteten i RevisorInformatik ApS vedrørende CaseWare. Caseware er i indeværende regnskabsår frasolgt, hvorfor den indregnede goodwill og udviklingsprojekter vedrørende Caseware er afgangsført.

Nedskrivning af immaterielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikationer på værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved ordinære afskrivninger. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives eventuelt til denne lavere genindvindingsværdi.

Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindre gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke generer fremtidige positive pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	33 år	28.066.153 kr.
Andre anlæg og driftsmateriel	3 år	0 kr.
Inventar	5 - 6 år	0 kr.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre om der er indikationer på værdiforringelse udover det som udtrykkes ved ordinære afskrivninger. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives eventuelt til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindre gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke generer fremtidige positive pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita

Deposita indregnes til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter samt indestående på foreningens skattekonto, der stammer fra førtidige indbetalinger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. CBS-professorat indregnes til ligeledes til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter forudbetalte kursusafgifter.

Resultatopgørelse for 1. juni - 31. maj

Note		2021/22 t.kr.	2020/21 t.kr.
1	Nettoomsætning	85.213	84.812
2	Andre driftsindtægter	9.104	2.580
	Eksterne aktivitetsomkostninger	-22.886	-25.543
	Andre eksterne omkostninger	-35.485	-20.082
	Andre driftsomkostninger	-14	0
	Bruttoresultat	35.932	41.767
3	Personaleomkostninger	-29.505	-36.096
4	Af- og nedskrivninger	-1.916	-2.214
	Driftsresultat før finansielle poster	4.511	3.457
	Finansielle indtægter	22	0
	Finansielle omkostninger	-258	-194
	Resultat før skat	4.275	3.263
5	Skat af årets resultat	3.700	0
	Årets resultat	7.975	3.263
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overføres til overført resultat	7.975	3.263
	Disponeret i alt	7.975	3.263

Balance pr. 31. maj

Note		2022 t.kr.	2021 t.kr.
	Aktiver		
6	Færdiggjorte udviklingsprojekter	265	1.079
6	Goodwill	0	3.274
6	Udviklingsprojekter under udførelse	0	2.204
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	265	6.557
7	Grunde og bygninger	29.457	29.523
7	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	866
	Materielle anlægsaktiver i alt	29.457	30.389
8	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	400
9	Deposita	621	145
	Finansielle anlægsaktiver i alt	621	545
	Anlægsaktiver i alt	30.343	37.491
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.596	9.921
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	11
8	Tilgodehavende likvidationsprovenu	399	0
	Andre tilgodehavender	51	357
	Udskudt skatteaktiv	3.700	0
	Periodeafgrænsningsposter	1.374	6.244
	Tilgodehavender i alt	7.120	16.533
	Likvide beholdninger	34.603	20.938
	Omsætningsaktiver i alt	41.723	37.471
	Aktiver i alt	72.066	74.962

Balance pr. 31. maj

Note		2022 t.kr.	2021 t.kr.
	Passiver		
	Egenkapital	35.532	32.269
	Overført resultat	7.975	3.263
	Egenkapital	43.507	35.532
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	629
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	629
10	Modtagne forudbetalinger fra kunder	9.741	23.421
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.497	2.928
11	Anden gæld	14.321	12.452
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	28.559	38.801
	Gældsforpligtelser i alt	28.559	39.430
	Passiver i alt	72.066	74.962
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
13	Eventualforpligtelser		

Noter

	2021/22 t.kr.	2020/21 t.kr.
Note 1. Nettoomsætning		
Medlemskontingenter	25.370	25.170
Nettoomsætning fra kommercielle aktiviteter	59.843	58.690
Anden nettoomsætning	0	952
	85.213	84.812
Note 2. Andre driftsindtægter		
Huslejeindtægter	2.078	1.974
Fortjeneste ved salg af immaterielle anlægsaktiver	6.935	0
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	85	27
Øvrige indtægter	6	579
	9.104	2.580
Note 3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	23.483	31.363
Pensioner	5.536	4.315
Andre omkostninger til social sikring	486	418
	29.505	36.096
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	44	55
Note 4. Af- og nedskrivninger		
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	1.309	1.757
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	607	457
	1.916	2.214
Note 5. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	-1.451	-376
Regulering udskudt skat	5.151	376
	3.700	0

Note 6. Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingspro- jekter t.kr.	Goodwill t.kr.	Udviklingsproj- ekter under udfærelse t.kr.
Kostpris 1. juni 2021	3.025	12.673	2.204
Tilgang	1.083	0	0
Afgang	-5.445	-12.673	0
Overførsler	2.204	0	-2.204
Kostpris 31. maj 2022	867	0	0
Af- og nedskrivninger 1. juni 2021	1.946	9.399	0
Årets afskrivninger	464	845	0
Årets tilbageførsler	-1.809	-10.244	0
Af- og nedskrivninger 31. maj 2022	601	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2022	265	0	0

Note 7. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.
Kostpris 1. juni 2021	45.949	3.075
Tilgang	0	45
Afgang	0	-600
Kostpris 31. maj 2022	45.949	2.520
Af- og nedskrivninger 1. juni 2021	16.426	2.209
Årets afskrivninger	66	541
Årets tilbageførsler	0	-230
Af- og nedskrivninger 31. maj 2022	16.492	2.520
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2022	29.457	0

Noter

	2021/22 t.kr.	2020/21 t.kr.
Note 8. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. juni 2021	400	0
Tilgang i årets løb	0	400
Afgang i årets løb	-400	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. maj 2022	0	400
	<hr/>	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2022	0	400
	<hr/>	<hr/>

Datterselskabet, DigiART Solution A/S, er sendt til opløsning ved frivillig likvidation pr. 31. december 2021. Det forventede likvidationsprovenue, t.kr. 399, er præsenteret som tilgodehavende likvidationsprovenue under aktiver.

Note 9. Deposita

Kostpris 1. juni 2021	145	145
Tilgang i årets løb	548	0
Afgang i årets løb	-72	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. maj 2022	621	145
	<hr/>	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2022	621	145
	<hr/>	<hr/>

Note 10. Modtagne forudbetalinger fra kunder

Forudbetalinger vedrører periodisering af indtægter fra foreningens nettoomsætning.

Note 11. Anden gæld

Under anden gæld er indregnet CBS professorat, der er en 5 årig sponsorat aftale, der er bevilliget til CBS med det formål om, at styrke samarbejdet mellem Copenhagen Business School, revisorkandidatuddannelserne i Danmark, FSR og revisionsvirksomhederne, at styrke tilgangen af talentfulde studerende til revisionskandidatuddannelserne og efterfølgende til revisionsvirksomhederne, at styrke kvaliteten af uddannelsen og gennem forskning sætte mere fokus på værdien af revision for samfund og virksomheder

Noter

Note 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er tinglyst to afgiftspantebreve på samlet t.kr. 13.551, der alene henstår til den betalte tinglysningsafgift.

Endvidere er tinglyst en bankhæftelse på t.kr. 3.

Note 13. Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser

Foreningen har i regnskabsåret indgået aftale om nyt lejemål. Lejekontrakten indeholder 6 måneders opsigelse. Lejemålet er uopsigeligt fra lejes side frem til 30. september 2027 med fraflytning den 31. marts 2028. Der påhviler foreningen en huslejeoplygtelse på t.kr. 12.047.

Foreningen har indgået en operationelle leje- og leasingforpligtelser med en restleasingforpligtelse på t.kr. 209. Leasingforpligtelsen har en restløbetid på 23 måneder.

Foreningen har pr. 14. marts 2022 indgået en samarbejds- og bidragsaftale med Dansk Erhverv, herunder varetægelse af sekretariatsopgaver. Aftalen er uopsigelig frem til og med 31. december 2025, hvorefter den genforhandles og/eller kan opsiges med 6 måneders varsel til udløb af et kalenderår. Forpligtelsen er pr. 31. maj 2022 opgjort til t.kr. 38.188.